Bewerbertraining Klasse 9

09.05.2023 | 16:45 von allg. Beitrag

Bewerbertraining Klasse 9



Wie schreibt man eine Bewerbung und wie bereitet man sich auf ein Vorstellungsgespräch vor?

Diese Themen wurden in den beiden 9. Klassen des Progymnasiums gemeinsam mit Herrn Habfast von der Sparkasse Zollernalb erörtert. Zuerst erhielten die Schülerinnen und Schüler Informationen über die Sparkasse Zollernalb und welche Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten diese bietet. Anschließend erfuhren sie, wie eine Bewerbung aufgebaut ist: Die schriftliche Bewerbung sollte ein Anschreiben, einen Lebenslauf und eine Kopie des letzten Zeugnisses beinhalten. Danach durften die beiden Klassen selbst eine Bewerbung schreiben und mit Herrn Habfast ein Vorstellungsgespräch führen. Hier lernten die Schülerinnen und Schüler, wie wichtig es ist, sich auf ein Vorstellungsgespräch vorzubereiten, denn der erste Eindruck macht 93% aus. Für das Vorstellungsgespräch sollte man sich über das Unternehmen und die Stelle informieren, die Bewerbungsunterlagen durchgehen und typische Fragen, wie zum Beispiel warum man diesen Job machen möchte, üben. Man sollte Stress vermeiden, sich angemessen kleiden und rechtzeitig erscheinen. Außerdem sollte man möglichst natürlich bleiben, denn das Vorstellungsgespräch dient dem persönlichen Kennenlernen.

Wir bedanken uns für die beständige Kooperation mit der Sparkasse Zollernalb, insbesondere bei Herrn Habfast.
Emily Niethammer uns Sophie Platzer (9a)

Einen Kommentar schreiben